

СОГЛАСОВАНО

на общем родительском собрании
от 29 августа 2018 года
протокол №3

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего
МБДОУ ЦРР – «Детский
сад №116» № 60-осн
от «29» августа 2018
Г.А. Присекина



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке формирования и расходования внебюджетных средств
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
центра развития ребенка – «Детский сад №116»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке формирования и расходования внебюджетных средств в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении центре развития ребенка - «Детский сад №116» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.2. ст.29, ст.101);
- Федеральным законом Российской Федерации №135 от 11 августа 1995 года «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Постановлением правительства РФ от 23.10.1998 №1239 «О внесении изменений в Постановление Правительства РФ» от 22.08.1998 №1001 п.3;
- Приказом Казначейства России от 29.12.2012 №24н (ред.29.12.2014) «О порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства»

с учетом:

- Инструктивных рекомендаций МО РФ (Инструктивное письмо о внебюджетных средствах образовательных учреждений от 15.12.1998г. №57)
- Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребёнка - «Детский сад №116» (далее - МБДОУ).

1.2. Основным принципом привлечения внебюджетных средств является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами.

1.3. МБДОУ принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, преданные ему физическими или юридическими лицами в форме дара, благотворительности, пожертвования или по завещанию, на продукты интеллектуального и творческого труда,

являющиеся результатом его деятельности, а также на доходы от собственной деятельности и приобретенные на эти доходы объекты собственности.

1.4. Настоящее Положение принимается Общим родительским собранием, утверждается заведующим МБДОУ.

2. Порядок формирования внебюджетных средств

2.1. МБДОУ выполняет функции в интересах общества и содержится за счет бюджетных и внебюджетных средств.

2.2. Внебюджетные средства МБДОУ - это средства, поступающие в соответствии с действующим законодательством в распоряжение МБДОУ, кроме бюджетных ассигнований, формируемые за счет других источников.

2.3. Источниками формирования внебюджетных средств МБДОУ являются:

- добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц;
- целевые пожертвования физических и (или) юридических лиц;
- доходы от оказания платных образовательных услуг и иных сопутствующих услуг;
- средства, полученные от иной приносящей доход деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, предусмотренный уставом МБДОУ;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Внесение денежных средств (пожертвований) физическими и (или) юридическими лицами, том числе родителями (законными представителями) воспитанников МБДОУ возможно только на добровольной основе на лицевой счет МБДОУ.

2.4. МБДОУ может формировать и использовать внебюджетные средства в соответствии со сметой доходов и расходов, утвержденной в установленном порядке.

3. Условия привлечения внебюджетных средств

3.1. Условия привлечения МБДОУ добровольных пожертвований

3.1.1. Добровольные пожертвования могут производиться юридическими и (или) физическими лицами. Решение о пожертвовании принимается ими самостоятельно.

- 3.1.2. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 3.1.3. Добровольные пожертвования юридических и (или) физических лиц в виде денежных средств перечисляются в безналичной форме на лицевой счет МБДОУ. Заведующий, администрация и сотрудники МБДОУ не вправе принимать от благотворителей наличные денежные средства.
- 3.1.4. Иное пожертвованное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема - передачи и ставится на баланс МБДОУ в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 3.1.5. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет заведующий МБДОУ. Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденной сметой расходов, согласованной с попечительским советом МБДОУ.
- 3.1.6. Заведующий МБДОУ по запросу благотворителя обязан предоставить ему полную информацию о расходовании и возможность осуществления контроля за процессом расходования внесенных им безналичных денежных средств, использования имущества, предоставленного благотворителем.
- 3.1.7. Заведующий МБДОУ организует учет добровольных пожертвований и своевременное оформление документации.
- 3.2. Условия привлечения доходов, полученных от оказания платных образовательных услуг
- 3.2.1. Порядок формирования и расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, определяется Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг.
- 3.3. Условия привлечения родительской платы за присмотр и уход за детьми в МБДОУ.
- 3.3.1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в МБДОУ производится родителями (законными представителями) воспитанников на основании законодательства РФ, договора об образовании.
- 3.3.2. Учет средств осуществляется бухгалтерией, заведующим МБДОУ.

4. Порядок расходования внебюджетных средств

- 4.1. Распорядителем внебюджетных средств МБДОУ является заведующий, наделенный правом:
- 4.1.1. утверждения смет доходов и расходов по внебюджетным средствам согласованных с Попечительским советом МБДОУ;
- 4.1.2. взимания доходов и осуществления расходов с внебюджетных счетов МБДОУ на мероприятия, предусмотренные в утвержденных сметах доходов и расходов.

5. Составление сметы

5.1. Смета доходов и расходов по внебюджетным средствам - это документ, определяющий объем поступлений внебюджетных средств с указанием источников образования и направлений использования этих средств.

5.2. Примерную смету на предстоящий финансовый год составляет заведующий МБДОУ.

5.3. В доходную часть сметы включаются суммы доходов на планируемый год, а также остатки денежных средств на начало года, которые включают остатки денежных средств, а также предусмотренное нормативными актами перераспределение доходов.

5.4. В расходную часть сметы включаются суммы расходов, связанные с оказанием услуг, проведением работ или другой деятельности на планируемый год, а также расходы, связанные с деятельностью МБДОУ, не обеспеченные бюджетными ассигнованиями из расчета:

- на функционирование и развитие МБДОУ;
- на внедрение современных моделей дошкольного образования;
- на внедрение здоровьесберегающих технологий;
- на организацию условий для выявления развития способностей воспитанников;
- на оплату экстренных хозяйственных нужд.

5.5. Расходы рассчитываются исходя из действующих норм, применяя прогнозируемые тарифы и цены, а при их отсутствии - согласно средним расходам на базе отчетных данных.

5.8. Примерную смету на предстоящий финансовый год заведующий представляет на рассмотрение Попечительскому совету.

5.9. После согласования сметы с попечительским советом, смету утверждает заведующий МБДОУ.

6. Исполнение сметы

6.1. Расходы счетов внебюджетных средств осуществляются в пределах остатка денежных средств на банковском (расчетном) счете.

6.2 Перевод счетов с бюджетных счетов на внебюджетные и обратно не разрешается.

6.3. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31.12 текущего года на внебюджетных счетах считаются переходящими, с правом использования в следующем году.

6.4. Доходы, поступившие в течение года дополнительно, могут быть использованы после осуществления в установленном порядке соответствующих изменений в смете.

6.5. Общественный контроль исполнения смет доходов и расходов внебюджетных средств осуществляет Попечительский совет МБДОУ, ревизионная комиссия и доводит до сведения Общего собрания родителей (законных представителей воспитанников)

6.6. Контроль со стороны администрации осуществляется постоянно по мере расходования внебюджетных средств

7. Изменение сметы внебюджетных средств

7.1. Распорядители внебюджетных средств - заведующий МБДОУ имеет право вносить изменения в смету с согласия Попечительского совета, в зависимости от уровня поступления доходов, текущих потребностей или согласно другим обстоятельствам, составляя справки об изменении сметы доходов и расходов по установленным формам.

8. Соблюдение законности привлечения внебюджетных средств

8.1. Заведующий МБДОУ ежегодно предоставляет отчеты о привлечении и расходовании внебюджетных средств, подтвержденных соответствующими документами.

8.2. Заведующий МБДОУ несет ответственность за соблюдение порядка привлечения и использование внебюджетных средств в соответствии с действующим законодательством.

9. Заключительные положения

9.1. Наличие в МБДОУ внебюджетных средств для выполнения своих функций не влечёт за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

9.2. Бухгалтерский учёт внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно - правовыми документами Министерства финансов РФ.

9.3. Срок действия положения не ограничен. Положение действительно до принятия нового.