

СОГЛАСОВАНО	СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДЕНО
на общем родительском собрании МБДОУ ЦРР-«Детский сад №116» от 17.05.2018 протокол №2	на заседании педагогического совета МБДОУ ЦРР - «Детский сад №116» от 23.05.2018 протокол № 5	приказом заведующего МБДОУ ЦРР-«Детский сад №116» от 18.05.2018 № 40-осн Г.А. Присекина



ПРАВИЛА

внутреннего распорядка воспитанников
и их родителей (законных представителей)
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
центра развития ребенка – «Детский сад №116»

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка – «Детский сад №116» (далее- МБДОУ) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях. СанПиН 2.4.1.3049-13» (далее-СанПиН 2.4.1.3049-13), утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 №26, приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования» от 30.08.2013 №1014, Уставом МБДОУ.

1.2. Правила внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) (далее- Правила) регламентируют распорядок дня воспитанников в МБДОУ, права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей).

1.3. Введение настоящих Правил имеет цель-способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в МБДОУ. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание воспитанников в МБДОУ.

1.4. Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. Текст Правил размещается на информационном стенде и на официальном сайте в сети интернет МБДОУ.

1.6. При приеме воспитанника в МБДОУ администрация обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.7. Настоящие Правила утверждаются заведующим МБДОУ. Педагогический совет, общее родительское собрание МБДОУ имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению Правил.

1.8. Настоящие Правила действуют до их отмены, либо до принятия новых.

2. Режим работы МБДОУ.

2.1. Режим работы МБДОУ и длительность пребывания в ней воспитанников определяются Уставом МБДОУ.

2.2. МБДОУ функционирует в режиме пятидневной рабочей недели с 07.00 до 19.00 часов. Рабочие дни: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница. Выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Время пребывания воспитанников в МБДОУ осуществляется с 07.00 до 19.00 и включает в себя организованно-образовательную деятельность (далее – ООД) и образовательную деятельность в режимных моментах (присмотр и уход) в соответствии с режимом дня для каждой возрастной группы.

Возможно кратковременное (4-х часовое) пребывание ребенка в МБДОУ.

2.4. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием ООД, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленным в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.5. Администрация МБДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости и в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).

2.6. Основу режима образовательного процесса составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, ООД, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.7. Расписание ООД составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 и начинается с 09.00.

2.8. Продолжительность ООД составляет:

- в группе ясельного возраста – 10 минут;
- в младшей группе – 15 минут;
- в средней группе – 20 минут;
- в старшей группе – 25 минут;
- в подготовительной к школе группе – 30 минут.

Перерыв между занятиями составляет не менее 10 минут.

Допускается осуществление образовательной деятельности во вторую половину дня для детей раннего возраста 8-10 минут; для детей старшего дошкольного возраста не более 25-30 минут в день.

Продолжительность учебного года ежегодно с 1 сентября по 31 мая. Летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа. Если даты приходятся на выходные дни, то они переносятся на следующие за ними рабочие дни.

2.9. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в яслях не превышает 20 минут, в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной – 50 минут и 1,5 часа соответственно.

2.10. В середине ООД статического характера, проводятся физкультурные минутки. Перерывы между периодами ООД составляет не менее 10 минут.

3. Здоровье воспитанников

3.1. Контроль утреннего приема детей в МБДОУ осуществляет воспитатель, а также медицинский работник.

3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в МБДОУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МБДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома. После чего сделать отметку о состоянии здоровья ребенка в журнале утреннего приема.

Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и представить соответствующее медицинское заключение.

3.4. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в МБДОУ до 08.30 текущего дня по телефонам 36-80-98 (корпус А) и 36-87-80 (корпус Б) либо на мобильный номер воспитателю группы.

3.5. Ребенок, не посещающий МБДОУ более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.6. В случае длительного отсутствия воспитанника (отпуск, санаторно-курортное лечение, командировка родителя (законного представителя) и пр.) родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

3.7. В МБДОУ запрещается прием лекарственных средств по желанию родителей. Все назначения врача обеспечиваются родителями (законными представителями) в домашних условиях самостоятельно.

3.8. Родителям (законным представителям) не рекомендуется выяснять спорные вопросы в присутствии детей. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство чужого ребенка, применять меры физического и психического насилия, выражаться в грубой,

нецензурной форме. Для урегулирования разногласий необходимо обратиться к воспитателям группы, заведующему МБДОУ, либо в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ.

4. Внешний вид и одежда воспитанников

4.1. Родители (законные представители) обучающихся должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.3. В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать обувь самостоятельно), сменная одежда, в т. ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

4.4. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся поддерживают их родители (законные представители).

4.5. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанника маркируют их.

4.6. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.7. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т. ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении своего номера телефона, места жительства и места работы для оперативной связи в экстренных случаях.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписываться в журнале о приеме ребенка в МБДОУ.

5.3. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это лицам, не достигшим 18-летнего возраста, лицам в нетрезвом состоянии.

5.4. Родители (законные представители) вправе разрешить МБДОУ передачу воспитанника третьим лицам по своему письменному заявлению с указанием

ФИО (последнее при наличии) третьего лица, его паспортных данных, даты рождения. Передача воспитанников третьим лицам, указанным в заявлении, осуществляется при предъявлении третьим лицом паспорта или иного документа, удостоверяющего личность. Родители (законные представители) обязаны одновременно с заявлением предоставить в МБДОУ согласие третьих лиц, указанных в заявлении, на обработку персональных данных.

5.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МБДОУ без разрешения администрации.

5.6. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов (острые, колющие и режущие предметы; мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.); лекарственные средства, витамины; жевательную резинку, сладости.

5.7. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны. За сохранность принесенных из дома игрушек, ювелирных украшений воспитанника (серьги, цепочки и др.) воспитатель и МБДОУ ответственности не несут.

5.8. Родителям (законным представителям) не рекомендуется приносить в МБДОУ игры и игрушки агрессивного характера (страшные маски, имитирующие оружие), способные нанести вред психо-физическому здоровью детей.

5.9. Родителям (законным представителям) не рекомендуется без согласования с администрацией приносить для угощения детей кондитерские изделия, жевательные резинки, конфеты. Фрукты, напитки и др.

5.10. Запрещается:

- оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении МБДОУ;
- курить в помещениях и на территории;
- въезд на территорию на личном автотранспорте или такси.

5.11. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию МБДОУ.

6. Организация питания

6.1. МБДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания воспитанников возлагается на МБДОУ и осуществляется ее штатным персоналом.

6.3. Питание осуществляется в соответствии с примерным 10 -дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников и утвержденным заведующим МБДОУ.

6.4. Меню составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 и вывешивается на информационных стендах.

6.5. В МБДОУ организовано 4-х разовое питание. Для детей, посещающих учреждение в режиме 4-часового пребывания – 1 разовое питание.

6.6. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на заведующего МБДОУ.

7. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе

7.1. Организация прогулок и ООД с воспитанниками осуществляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13.

7.2. Прогулки с воспитанниками организуются два раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже -15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.3. Родители (законные представители) и педагогические работники обязаны доводить до воспитанников информацию о том, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогами; бережно относиться к имуществу МБДОУ; не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т. ч. принесенные из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других обучающихся.

7.4. Воспитанникам разрешается приносить в МБДОУ личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН 2.4.1.3049-13. Использование личных велосипедов, самокатов, санок (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

7.5. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень допустимых угощений обсуждается с родителями (законными представителями) обучающихся заранее.

8. Права воспитанников

8.1. МБДОУ реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. Каждому воспитаннику гарантируется:

8.2.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получения социально – педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого – медико - педагогической коррекции;

8.2.2. уважение его человеческого достоинства;

8.2.3. защита от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;

- 8.2.4. условия воспитания и образования, гарантирующие охрану жизни и здоровья;
- 8.2.5. удовлетворение потребности в эмоционально – личностном общении;
- 8.2.6. развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- 8.2.7. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно – технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- 8.2.8. охрана здоровья, включающая в себя:
- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
 - организацию сбалансированного питания воспитанников на основе примерного 10-ти дневного меню;
 - определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий;
 - пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни и основам безопасности жизнедеятельности;
 - организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
 - обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в МБДОУ;
 - профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ;
 - проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
- 8.2.9. бесплатное пользование библиотечно – информационными ресурсами, учебной, научной базой образовательной организации;
- 8.2.10. каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- 8.2.11. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- 8.2.12. иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

9.Права родителей (законных представителей)

Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- 9.1. Принимать участие в работе педагогического совета с правом совещательного голоса, участвовать в работе Управляющего совета, Попечительского совета и в организации образовательного процесса;
- 9.2. Принимать участие в Общих родительских собраниях, выражать свое мнение, а также вносит предложения по улучшению работы с детьми;
- 9.3. Избирать и быть избранными в Управляющий совет МБДОУ;
- 9.4. Получать компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) воспитанников за уход и присмотр в МБДОУ в соответствии с действующим законодательством;
- 9.5. Посещать МБДОУ, беседовать с воспитателями и другими работниками МБДОУ и получать консультативную помощь педагогов;
- 9.6. На соблюдение конфиденциальности предоставляемой ими информации;
- 9.7. Вносить предложения по организации платных образовательных услуг;
- 9.8. Требовать безусловного выполнения договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования между родителями (законными представителями) воспитанников и МБДОУ;
- 9.9. Знакомиться с Уставом МБДОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями;
- 9.10. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
- 9.11. Защищать права и законные интересы воспитанников;
- 9.12. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников;
- 9.13. Присутствовать при обследовании воспитанников психолого–медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследований и рекомендаций, полученных по результатам обследований, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания дошкольников;
- 9.14. Досрочно расторгнуть договор об образовании, предварительно уведомив администрацию МБДОУ за 10 дней;
- 9.15. Обращаться с жалобой в письменной и устной форме к администрации МБДОУ в случае нарушения прав воспитанника или нарушения педагогических норм профессионального поведения;
- 9.16. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

10. Обязанности родителей (законных представителей)

- 10.1. Соблюдать условия Договора об образовании, заключенного между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника.
- 10.2. Нести ответственность за воспитание, обучение и развитие своего ребенка. Предоставлять полную информацию о состоянии развития ребенка, пока он является воспитанником МБДОУ.
- 10.3. Соблюдать правила внутреннего распорядка МБДОУ, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников, в том числе соблюдать распорядок дня МБДОУ и приводить воспитанника с 07.00 до 08.00, лично забирать воспитанника из МБДОУ до 19.00.
- 10.4. Своевременно извещать МБДОУ о болезни ребенка или его отсутствии.
- 10.5. Уважать честь и достоинства воспитанников и работников МБДОУ.

11. Поощрение и дисциплинарное воздействие

- 11.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам МБДОУ не применяются.
- 11.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.
- 11.3. Дисциплина в МБДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.
- 11.4. Поощрение воспитанников за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.
- 11.5. Вручение грамоты, благодарственного письма, диплома, сертификата воспитаннику и (или) его родителям (законным представителям) проводится администрацией МБДОУ в присутствии воспитанников и их родителей (законных представителей).
- 11.6. Бланки наградных документов оформляются (диплом, грамота и т.д.), заверяются подписью заведующего и печатью МБДОУ, ставится дата.
- 11.7. Допускается одновременно несколько форм поощрения.
- 11.8. Поощрения могут освещаться на родительских собраниях, Педагогических советах, официальном сайте МБДОУ, средствах массовой информации.

12. Заключительные положения

- 12.1. Педагогические работники, специалисты, администрация МБДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

12.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) обучающихся могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам МБДОУ в специально отведенное на это время.

12.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

12.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях МБДОУ, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.