

ПРИНЯТО

на заседании

Педагогического совета

МБДОУ ЦРР- «Детский

сад №116»

протокол №1 от

29.08.2019



УТВЕРЖДАЮ

приказом заведующего

МБДОУ ЦРР – «Детский сад

№116»

№ 72-осн от 29.08.2019

Г.А.Присекина

Положение о консультационном пункте  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
центра развития ребенка – «Детский сад №116»  
по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и  
консультационной помощи родителям (законным представителям),  
обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме  
семейного образования, в том числе обучающихся дошкольного возраста в  
дошкольных и общеобразовательных организациях

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность консультационного пункта муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка – «Детский сад №116» (далее – Учреждение) для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в дошкольных и общеобразовательных организациях (далее – образовательные организации).

Определяет порядок создания и деятельности консультационного пункта по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультационной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, а также родителям (законным представителям), чьи дети обучаются в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее – консультационный центр).

1.2. Настоящее положение о консультационном пункте Учреждения по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультационной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в том числе обучающихся дошкольного возраста в дошкольных и общеобразовательных организациях (далее – Положение) разработано в соответствии с :

-п.3 ст.64 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;



-приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

-приказом Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 18.06.2014 г. № 3552 «Об утверждении примерного Положения о консультационном пункте, оказывающим методическую, психолого - педагогическую, диагностическую помощь родителям (законным представителям), обеспечивающих получение детьми дошкольного возраста в дошкольных и общеобразовательных организациях»;

-постановлением администрации города Барнаула от 18.03.2015г. №365 «Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг в сфере образования»;

-Уставом, в целях обеспечения соблюдения прав граждан в рамках организации предоставления общедоступного дошкольного образования на территории Алтайского края.

1.3. Консультационный пункт создается для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, а также родителей (законных представителей), чьи дети обучаются в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

## 2.Цели и задачи консультационного пункта

2.1. Целью деятельности консультационного пункта является обеспечение доступности дошкольного образования, единства и преемственности семейного и дошкольного образования, единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста от 3 до 7 лет, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.

Основными задачами консультационного пункта являются:

- оказание консультативной помощи родителям и повышение их психолого-педагогической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;

- содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации;

- оказание помощи родителям (законным представителям) детей от 3 до 5 лет, не посещающих образовательные организации, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в группу дошкольного возраста;

- оказание помощи родителям (законным представителям) детей 5-7 лет, не посещающих образовательные организации, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;



- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые оказывают квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

### 3. Организация деятельности консультационного пункта

3.1. Консультационный пункт создается на базе Учреждения на основании приказа заведующего Учреждения при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно-методических материалов.

3.2. Общее руководство работой консультационного пункта возлагается на заведующего Учреждением.

3.3. Консультационный пункт работает согласно графику работы, утвержденному приказом заведующего.

3.4. Организация психолого - педагогической помощи родителям (законным представителям) в консультационном пункте строится на основе интеграции деятельности специалистов Учреждения (старшего воспитателя, музыкального руководителя, педагога-психолога). Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно. Режим работы специалистов консультационного пункта определяется заведующим самостоятельно, исходя из режима работы Учреждения.

3.5. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

3.6. Основные формы предоставления помощи родителям:

- очные консультации для родителей (законных представителей). Индивидуальные и групповые консультации проводятся по запросу родителей (законных представителей) и направлены на формирование положительных взаимоотношений в семье, выработку единых требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, просвещение родителей (законных представителей) по предотвращению возникающих семейных проблем, формированию педагогической культуры.

Предоставление консультаций и методических рекомендаций в форме публичного консультирования по типовым вопросам, поступившим по инициативе родителей (законных представителей) при устном или письменном обращении, осуществляется посредством размещения материалов на Интернет-сайте Учреждения, в средствах массовой информации;

- коррекционно – развивающие занятия с ребёнком в присутствии родителей (законных представителей).

Оказание диагностической помощи в выявлении отклонений в развитии детей в консультационном пункте проводится с целью психолого-педагогического изучения ребенка, определения его потенциальных возможностей, выявления причин нарушений в развитии, социальной



адаптации и выработки рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

- совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребёнком. Приобщение к элементарным общепринятым нормам и правилам взаимоотношения со сверстниками и взрослыми (в том числе моральным); формирование гендерной, семейной, гражданской принадлежности, нравственной основы патриотических чувств, чувства принадлежности к мировому сообществу и т.д.;
- мастер – классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов Учреждения (согласно утверждённому графику).

Организация мастер-классов, теоретических и практических семинаров для родителей (законных представителей) проводится с целью консультирования (психологического, социального, педагогического) родителей (законных представителей) о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

3.7. Консультационный пункт может осуществлять консультативную помощь родителям (законным представителям) по следующим вопросам:

- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации;
- возрастные и психические особенности детей;
- готовность к обучению в школе;
- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации;
- организационная игровая деятельность;
- организация питания детей;
- создание условий для закаливания и оздоровления детей.

3.8. Для получения методической, диагностической и консультативной помощи родители (законные представители) обращаются в Учреждение лично, по телефону, посредством электронной почты и через Интернет-приемную сайта Учреждения.

Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

3.9. Прием родителей осуществляется по предварительно составленному графику.

Родители сообщают об интересующих их вопросах.

Выбирается удобное , время для посещения консультационного пункта. Исходя из заявленной тематики, администрация Учреждения привлекает к проведению консультации того специалиста, который владеет необходимой информацией в полной мере.



3.10. Консультативная помощь в рамках деятельности консультационного пункта прекращается в связи с отсутствием потребности у родителей (законных представителей) на данную услугу.

#### 4. Контроль за деятельностью консультационного пункта

4.1. Непосредственный контроль за работой консультационного пункта осуществляет заведующий Учреждения.

4.2. Отчёт о деятельности консультационного пункта заслушивается на итоговом заседании педагогического совета Учреждения.

#### 5. Делопроизводство консультационного пункта

5.1. Перечень документации:

- Положение о консультационном пункте для родителей воспитанников и детей;
- приказ об открытии консультационного пункта;
- журнал учета работы консультационного пункта психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста (Приложение 1);
- журнал регистрации родителей, посещающих консультационный пункт Учреждения (Приложение 2);
- график работы специалистов консультационного пункта Учреждения;
- план работы консультационного пункта;
- банк данных детей, не охваченных дошкольным образованием в образовательных организациях.

5.2 Отчеты о работе консультационного пункта представляются ежеквартально заведующим Учреждения в комитет по образованию города Барнаула.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к настоящему Положению

от 29.08.2019 № 72-оск



*А. Пискина Г. В.*

**Журнал учета работы консультационного пункта**

№ п/п	Дата, время проведения консультации	Тема консультации	Форма проведения консультации	ФИО консультанта, должность	Рекомендации, данные в ходе консультации
1	2	3	4	5	6



ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к настоящему Положению

от 29.08.2019г. № 72-оск  
А. Фролова С.А.

Журнал регистрации родителей (законных представителей),  
посещающих консультационный пункт

№ п\п	Дата, время проведения консультации	Тема консультаци и	ФИО родителей (законных представителей)	Проблемы в вопросах воспитания и обучения дошкольников
1	2	3	4	5